

UMOWA

Zawarta dnia 2005 2021 r. w Krakowie pomiędzy:

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Zarząd Sejmikowy w Gminnym Rejonowym Urzędzie Złocińskim
Departament Budżetu i Finansów
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Kraków, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków
Inspektor
2021-05-20

Województwem Małopolskim z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków, NIP: 676-21-78-337, REGON: 351-554-287, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Małopolskiego, z upoważnienia którego działa Pan Dariusz Styrna – Dyrektor Departamentu Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, zwanym dalej Zamawiającym,

WPLYNEŁO
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament Budżetu i Finansów

2021-05-20

a

Diecezją tarnowską

z siedzibą w Tarnowie, ul. Legionów 30, 33-100 Tarnów

w zakresie działalności RDN Małopolska adres: ul. Bema 14, 33-100 Tarnów,

działająca jako nieposiadająca osobowości prawnej jednostka organizacyjna Diecezji

Tarnowskiej, utworzona Dekretem Biskupa Tarnowskiego z dnia 4 grudnia 1993r.,

zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 17 maja 1989r. o stosunku Państwa do Kościoła

Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2019 r., poz. 1347 z późn. zm.)

NIP: 873-10-04-784, REGON: 850282724,

w imieniu, której działa ks. dr. hab. Jan Bartoszek – Dyrektora RDN Małopolska i RDN Nowy Sącz, na podstawie pełnomocnictwa Biskupa Diecezjalnego z dnia 1.09.2020r.

zwaną dalej Wykonawcą.

Nr ilość załączników
Data Oczymuje

łącznie zwanymi dalej Stronami.

Do realizacji umowy zastosowano art. 11 ust.1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019). Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – w ramach działania 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, poddziałania 10.2.3. Koordynacja kształcenia zawodowego uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.



Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków
adres do korespondencji: os. Teatralne 4a, 31 – 945 Kraków
tel. (12) 61 60 700, fax (12) 61 60 701,
www.bip.malopolska.pl/UMWM



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



x-13

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup czasu antenowego w rozgłośni Radio RDN Małopolska i RDN Nowy Sącz z przeznaczeniem na łącznie 35 emisji 45 - sekundowego spotu informacyjnego o Festiwalu Zawodów w Małopolsce w 2021 roku.
2. Emisje spotu informacyjnego, o którym mowa ust. 1, nastąpią od dnia 31 maja 2021 roku do dnia 9 czerwca 2021 roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do emisji spotu informacyjnego, według harmonogramu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Spot informacyjny, o którym mowa w ust. 1, zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy drogą elektroniczną.
5. Wykonawca zastrzega sobie prawo do nieemitowania spotu informacyjnego, o którym mowa w ust. 1, w ustalonym terminie zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, z przyczyn programowych i technicznych. W takim przypadku emisja odbędzie się w innym, ustalonym przez Strony terminie, przy czym ostateczny termin całościowej realizacji umowy nie może wówczas przekroczyć dnia 10 czerwca 2021 r.
6. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie potwierdzony pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie Strony umowy, zgodnie z zapisami § 4 ust 1 i 2 niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, efektywności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową,
- 2) emisji przekazanego przez Zamawiającego spotu w Radio RDN Małopolska i RDN Nowy Sącz zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
- 3) konsultacji, z osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, wszelkich wątpliwości powstałych podczas realizacji niniejszej umowy,
- 4) złożenia oświadczenia, przed końcowym rozliczeniem o ilości wyemitowanych spotów informacyjnych wraz z podaniem zakresu godzinowego, podpisanego przez osobę/osoby upoważnione.

§ 3

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie 1 506,75 (słownie: tysiąc pięćset sześć złotych 75/100) brutto, w tym VAT 23%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne w całości po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Faktura zostanie wystawiona po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy zgodnie z zapisami § 1 ust. 6 niniejszej umowy. Podstawą wystawienia faktury jest dokonanie odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy każdej ze stron.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 i wypłacone zostanie z rachunku bankowego nr: 41 1020 2892 0000 5402 0667 4867 wyodrębnionego na potrzeby projektu systemowego pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II” w ramach działania 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
5. W przypadku zmiany stawki VAT wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zwiększeniu.
6. Zapłata zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy w:
Bank: **Bank Pekao S.A**
Numer Konta: **38 1240 1910 1111 0000 0897 9968**
w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego poprawnie sporządzonej faktury wystawionej na:

Nabywca:

Województwo Małopolskie
ul. Basztowa 22
31-156 Kraków
NIP: 676-21-78-337

Odbiorca faktury:

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament EK
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków

i po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 1 ust. 6 niniejszej



x. 

umowy.

7. Oprócz elementów wymaganych przepisami ustawy VAT, Wykonawca umieści na fakturze elektronicznej również numer niniejszej umowy oraz dane odbiorców płatności.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
9. Województwo Małopolskie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
10. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
11. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - a) papierowej,
 - b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018r. (tj. Dz. U. 2020r. poz. 1666 z późn. zm.). Otrzymywanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF nie wymaga zgody określonej w art. 106n ust. 1 ustawy o VAT. Otrzymywanie innych ustrukturyzowanych dokumentów za pośrednictwem platformy PEF, w tym faktur korygujących wymaga zgody stron umowy,
 - c) elektronicznej, po uprzednim obustronnym podpisaniu oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, na zasadach określonych w załączniku nr 1 do oświadczenia.
12. W ramach zawartej umowy kontrahent może wybrać wyłącznie jedną formę składania faktur stosując ją konsekwentnie w czasie realizacji umowy niezależnie od liczby wystawianych faktur i dokonanych płatności. W przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur w wybranej formie możliwe jest przesłanie faktury w innej formie, w tym papierowej, pod warunkiem poinformowania o tym Nabywcy.
13. Na ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) oprócz elementów wymaganych przepisami ustawy o VAT należy umieścić:
 - a) Numer umowy zamówienia publicznego,
 - b) Dane dotyczące odbiorców płatności.
14. Zamawiający prowadzi Konto Podmiotu na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). Właściwą dla Województwa Małopolskiego PEF jest Broker PEF Infinite dostępny pod adresami:

- a) <https://efaktura.gov.pl> (Portal PEF);
 - b) <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl> (Broker Infinite)
15. Zamawiający informuje, iż Identyfikatorem ID PEPPOL/adresem PEF zamawiającego, który umożliwi złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest GLN 5907720771096.
16. Wykonawca oświadcza, że jest posiadaczem rachunku bankowego i zobowiązuje się do jego utrzymania oraz wykazania w wykazie podatników VAT, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT (tzw. Biała lista) nie krócej niż do chwili dokonania rozliczeń z Zamawiającym wynikających z umowy.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego ze strony Zamawiającego jest [REDACTED] [REDACTED] pracownik Departamentu Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy, odbiór spotu oraz podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego ze strony Wykonawcy jest [REDACTED] [REDACTED]
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez odrębnego wzywania go do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) trzykrotnego niewyemitowania przez Wykonawcę spotów informacyjnych w terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust.3, z zastrzeżeniem § 1ust. 5 niniejszej umowy,
 - 2) trzykrotnego nienależytego wykonania niniejszej umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od niniejszej umowy powinno zostać złożone w terminie czternastu dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 6

1. Strony ustalają, że za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) wyemitowanie któregokolwiek ze spotów w sposób wadliwy - niezgodnie z przekazanym materiałem, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 2) niewyemitowanie spotów w terminie określonym w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 3, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych w sposób wskazany w ust. 1, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Kary, o których mowa powyżej, podlegają potrąceniu z należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę od realizacji niniejszej umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy tytułem kary umownej. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu, w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 3 i ust. 4, powinny zostać zapłacone w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Wykonawcę od umowy bądź otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości poniesionej szkody.

§ 7

Niniejsza umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy.

9

efaktury@umwm.malopolska.pl lub za pośrednictwem platformy E-Puap Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego na adres skrzynki nr: /947ts6aydy/SkrytkaESP

11. Wskazaną formę składania faktur kontrahent winien stosować konsekwentnie w czasie realizacji umowy niezależnie od liczby wystawianych faktur i dokonanych płatności.

W nazwie przesyłanego pliku należy wskazać numer umowy zarejestrowanej w GRUiZ wyłączając znaki specjalne.

12. Na powyższe adresy należy także przysyłać informacje o zmianie adresu e-mail, na który będą przysyłane faktury w formie elektronicznej, bądź wycofanie akceptacji na przysyłanie faktur w formie elektronicznej.

13. Data wpływu faktury w formie elektronicznej do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego jest zgodna z datą wpływu dokumentu na adres e-mail: efaktury@umwm.malopolska.pl lub adres skrytki na platformie E-Puap Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego nr: /947ts6aydy/SkrytkaESP

14. Dostawca traci prawo do przysyłania wystawionych faktur w formie elektronicznej od dnia następującego po doręczeniu oświadczenia o wycofaniu akceptacji na wystawianie i przysyłanie faktur w formie elektronicznej. Od tego momentu wystawione faktury powinny być wysyłane pocztą w formie papierowej lub w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

15. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczas obowiązujący e-mail jest uważana za prawidłowo dostarczoną i wywołuje wszelkie skutki prawne.

16. Po podpisaniu oświadczenia faktury otrzymane przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego w formie papierowej będą odsyłane za wyjątkiem faktur, co do których poinformowano Nabywcę o wystąpieniu przeszkód technicznych lub formalnych.

17. Potwierdzeniem z otrzymania korekty do faktury wystawionej przez Dostawcę w formie elektronicznej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesłano korektę do faktury

Urząd Marszałkowski
Województwa Małopolskiego
Departament Edukacji
Mieczysław Styrna

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Bączkowska 22, 31-156 Kraków
adres do korespondencji: os. Teatralne 4a, 31 – 945 Kraków
tel. (12) 61 60 700, fax (12) 61 60 701,
www.bip.malopolska.pl/UMWM



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

RADIO
Krzysztof Bartoszek
DIREKTOR RADIA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



22



OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

Dane Dostawcy:

Nazwa:

Adres:

NIP:

Dane Nabywcy:

Nazwa:

Adres:

NIP:

Dane Odbiorcy:

Numer umowy:

Oświadczenie Nabywcy

Nabywca w transakcjach przedstawionych w ramach rozliczenia umowy akceptuje wystawianie i przesyłanie przez Dostawcę faktur w formie elektronicznej, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. nr 106 z późn.zm) zwana dalej ustawą o VAT.

Oświadczenie Dostawcy

Dostawca w transakcjach przedstawionych w ramach rozliczenia umowy zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie elektronicznej od dnia na następujący adres e-mail: efaktury@umwm.malopolska.pl lub za pośrednictwem platformy E-Puap Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego na adres skrzynki nr: /947ts6aydy/SkrytkaESP (niepotrzebne skreślić)

Dostawca oświadcza, że adresem właściwym z którego będą przesyłane faktury w formie elektronicznej jest adres e-mail: przemyslaw.tomasik@rdn.pl.

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zarówno Nabywca jak i Dostawca są zobowiązani do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

W przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur w formie elektronicznej możliwe jest przesłanie faktury innej formie, w tym w formie papierowej, pod warunkiem poinformowania o tym Nabywcy.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

Nabywca i Dostawca zapoznali się z zasadami przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, które stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego oświadczenia i je akceptują.

.....
Podpis Nabywcy.....
Podpis Dostawcy
Jan Bartoszek
Ks. dr hab. Jan Bartoszek
DYREKTOR RADIA

Urząd Marszałkowski
Województwa Małopolskiego
Dyrektor Departamentu Edukacji
Czyrna

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków
adres do korespondencji: os. Teatralne 4a, 31 – 945 Kraków
tel. (12) 61 60 700, fax (12) 61 60 701,
www.bip.malopolska.pl/UMWM

**Fundusze Europejskie**
Program Regionalny**Unia Europejska**
Europejski Fundusz Społeczny

Zasady przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego

Niniejsze zasady zostały przygotowane w celu ujednoczenia przyjmowania faktur w formie elektronicznej przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego.

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. nr 106 z późn. zm.)
 2. Faktura w formie elektronicznej powinna zostać wystawiona i przesłana w nieedytowalnym formacie elektronicznym np. PDF.
 3. Faktura w formie elektronicznej powinna zawierać te same elementy co faktura w formie papierowej.
 4. Faktura w formie elektronicznej tak samo jak faktura papierowa nie wymaga podpisu Dostawcy.
 5. Faktura w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106m i 106n ustawy o VAT może być przesyłana drogą elektroniczną pod warunkiem:
 - a. uprzedniej akceptacji tego sposobu przesyłania faktur przez Nabywcę;
 - b. zapewnienia autentyczności pochodzenia, tj. pewność co do tożsamości dokonującego dostawy towarów lub usługodawcy albo wystawcy faktury;
 - c. zapewnienia integralności treści faktury, tj. uniemożliwienie dokonania zmian danych, które powinna zawierać faktura;
 - d. zapewnienia jej czytelności;
 - e. odpowiedniego ich przechowywania.
 6. Autentyczność pochodzenia i integralność treści faktury w formie elektronicznej może zostać zapewniona m.in. w przypadku podpisania faktury kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 7. Autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktury można zapewnić za pomocą dowolnych kontroli biznesowych, które ustalają wiarygodną ścieżkę audytu między fakturą a dostawą towarów lub świadczeniem usług.
 8. Nabywca oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania faktur w formie elektronicznej jest adres e-mail: efaktury@umwm.malopolska.pl lub adres skrytki na platformie E-Puap Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego nr: /947ts6aydy/SkrytkaESP
 9. Dostarczanie faktur drogą elektroniczną do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, następuje po otrzymaniu przez Nabywcę oświadczenia o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej.
- Strona 3 z 3
10. Oświadczenie o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej może być złożone równocześnie z zawartą umową jako załącznik lub w trakcie trwania umowy, nie później niż przed złożeniem pierwszej faktury w ramach realizowanych płatności na adres korespondencyjny wskazany w umowie lub w wersji elektronicznej na adres e-mail:

umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie z powodu okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie jest podstawą do naliczania kar umownych.

2. W przypadku wskazanym w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy na podstawie dokumentów (dowodów) potwierdzających poniesione wydatki (faktury, przelewy itp.)

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załącznik nr 1 – plan emisji (harmonogram) stanowi integralną część umowy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o akceptacji faktur wystawionych i przesłanych w formie elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

Urząd Marszałkowski
Województwa Małopolskiego
Dyrektor Departamentu Edukacji

Dariusz Styra

WYKONAWCA

ANDIO
RDN
Ks. dr hab. Jan Barabasz
DYREKTOR RADIA

Z up. Skarbnika
Województwa Małopolskiego
Departamentu Budżetu i Finansów

RAJONOWY



§ 8

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe będą przetwarzane przez Województwo Małopolskie z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), dalej zwanego RODO.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO, oraz, jeśli dotyczy, art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o realizację zamówienia oraz realizacji niniejszej umowy. Wzory klauzul informacyjnych dot. art. 13 RODO oraz art. 14 RODO zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania niniejszej umowy.

§ 9

1. Strony zobowiązane są do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, także po zakończeniu realizacji niniejszej umowy.
2. Postanowień, o których mowa w ust. 1 nie stosuje się w przypadku informacji, które stanowią informacje jawne, publiczne, na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów.
3. W przypadku naruszenia zapisów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% za każde naruszenie, nie więcej jednak łącznie niż 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Kara umowna jest płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty od Zamawiającego. Zapis § 6 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy w ramach Projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”, w tym dokumentów finansowych.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia